

Gebiet 5: Praktikum

Chancenwerk e. V. – Unterstützung der Vereinsorganisation 10 CP

Hintergrund:

Im Jahr 2004 rief Murat Vural das Chancenwerk ins Leben. Was als kleines Projekt Bochumer Studenten begann, erreicht heute einen großen Kreis von Schülern in mehreren deutschen Bundesländern. Unsere Vision: Alle Schülerinnen und Schüler sollen – unabhängig von ihrem Hintergrund – ihr Potential entfalten können. Geringes Einkommen der Eltern, Migrationshintergrund oder soziale Probleme dürfen kein Hindernis für einen erfolgreichen Bildungsweg sein. Darum trägt das Chancenwerk die Idee der „Lernkaskade“ an Schulen. Das Konzept ist einfach: Ein Experte (z.B. ein Student) fördert eine Gruppe von Schülern aus höheren Jahrgängen in einem bestimmten Fach. Diese wiederum unterstützen im Gegenzug jüngere Schüler – nach dem Prinzip Hilfe geben, Hilfe nehmen. Die Tauschwährung ist Wissen und Zeit. Auf diese Weise verbessern die Schüler neben den fachlichen auch ihre sozialen Kompetenzen.

Aufgabenbereiche:

Die Chancenwerk Regionalstelle in Bochum koordiniert die Umsetzung der Lernkaskade an den regionalen Kooperationsschulen. Dabei braucht sie Unterstützung in folgenden Bereichen:

- Recherchearbeiten zu unterschiedlichen Themen
- Planung und Organisation von Freizeitaktivitäten, Workshops o.ä.
- Verwaltung, Aufbereitung und Reorganisation von Dokumenten und Arbeitsmaterialien
- Auswertung von Evaluation
- Maßnahmen zur Akquise von Mitarbeitern
- allgemeine Verwaltungstätigkeiten nach Bedarf

Einsatzort:

Unser Büro an der RUB, unsere regionalen Kooperationsschulen sowie ggf. Home-Office.

Lernziele:

Eine Mitarbeit bei Chancenwerk e.V. vermittelt:

- Erfahrungen in der Büroorganisation
- Einblicke in die Arbeit eines sozialunternehmerisch agierenden Vereins
- Erfahrungen in der Zusammenarbeit mit Unternehmen, Organisationen und Schulorganen

Voraussetzungen:

Erfahrungen in der Verwaltungsarbeit, gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift, sehr gute Anwendungskennntnisse von MS-Office (v.a. Word und Excel), Grundkenntnisse in Grafikprogrammen, Organisationstalent, Eigenständigkeit, Team- und Kritikfähigkeit, Flexibilität

Arbeitsaufwand:

1	Vorbereitungsseminar und Hospitation in der Lernförderung	einmaliges Seminar und Besuch in mind. einer Kooperationsschule	18h
2	Vereins- und Organisationsarbeit	36 Wochen à 7 Stunden	252h
3	Formalitäten zur Praktikumsanerkennung	z.B. Bewerbungsverfahren, Praktikumsbericht etc. (siehe „Richtlinien zur Anerkennung eines Praktikums im Optionalbereich“)	30h
			300h

Das Praktikum erstreckt sich über 36 Wochen (= ca. 2 Semester).

Bewerbungsverfahren:

Eine Bewerbung ist fortlaufend möglich. Motivationsschreiben und Lebenslauf sind (in einem pdf-Dokument) per E-Mail zu schicken an serife.vural@chancenwerk.org